



AMAS - ASSOCIAÇÃO METODISTA DE AÇÃO SOCIAL

CNPJ 04.481.968/0001-38

Declaração de Utilidade Pública Municipal Lei nº 929/2002

Declaração de Utilidade Pública Estadual Lei nº 12.441/2006

Rua das Violetas, 225 - Jardim das Flores - CEP: 19883-564 - Cândido Mota - SP

Telefone (18) 3341-5538- Email: amas.candidomota@hotmail.com

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

Órgão/Entidade Proponente AMAS – Associação Metodista de Ação Social			C.N.P.J. 04.481.968/0001-38	
Endereço: Rua Das Violetas,225				
Cidade Cândido Mota	U.F. SP	CEP 19.883-564	Telefone (18) 3341-5538	E-mail amas.candidomota@hotmail.com
Conta Corrente	Banco Banco do Brasil		Agência – 1729-9	Praça de Pagamento
Nome do Responsável: Adriano Dias				CPF: 355.692.298-33
C.I./Órgão Expedidor: SSP		Cargo: Pastor Evangélico		Função: Presidente
Endereço: Rua Joaquim Cavina, 220 – Conj.Habitacional Sebastião Alves Borges				CEP 19.883-400

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto – Plano de trabalho “Custeio Emendas Impositivas Vereadores” ano 2025	Período de Execução	
	Início: A partir da data da assinatura do Termo.	Término: 12 meses após assinatura do Termo.
Identificação do Objeto – Custear as despesas com material de consumo, para manutenção dos Serviços prestados pela Instituição.		
Justificativa da Proposição: A justificativa apresentada explica de forma clara as necessidades financeiras para o funcionamento contínuo e a execução das atividades oferecidas pela AMAS (Associação Metodista de Ação Social), especificamente relacionadas ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). O objetivo principal do projeto é garantir a sustentabilidade e o desenvolvimento das atividades da instituição, que contribui significativamente para o fortalecimento da convivência familiar e comunitária, conforme estabelecido pela Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. O recurso será utilizado para cobrir diversas despesas essenciais para o funcionamento da instituição, incluindo: 1. Uniformes: - Para os participantes do espetáculo cultural realizado pelo grupo de ballet, que faz parte das atividades complementares do SCFV. - Para os colaboradores da OSC, com uniformes que promovam e divulguem as campanhas de conscientização, como o combate ao abuso e violência infantil e ao trabalho infantil. 2. Tecido para Confeção de toalhas de mesa. A aquisição de 60 metros de tecido, para confecção de 40 toalhas de mesa com (1,50mX1,50m), para os Eventos proporcionados pela Instituição. 3. Despesas operacionais: - Pagamento de contas essenciais para o funcionamento da instituição, como energia elétrica,		

internet, telefone, E Social e cartão de pontos.

- Pagamento de escritório de contabilidade.

4. Manutenção e infraestrutura:

- Aquisição de materiais para manutenção predial, garantindo que as instalações da instituição permaneçam em boas condições de uso.

5. Materiais para as atividades diárias:

- Material de limpeza e higiene para garantir um ambiente seguro e saudável.

6. Atividades e passeios:

- Custear um passeio para o grupo de adolescentes, promovendo momentos de lazer e socialização, que são importantes para o seu desenvolvimento pessoal e comunitário.

7. Gêneros alimentícios:

- Aquisição de alimentos para garantir o bem-estar dos usuários e trabalhadores da instituição.

8. Custos com transporte:

- Aquisição de combustível para os automóveis da instituição, utilizados em diversas atividades e deslocamentos.

9. Benefícios aos colaboradores:

- Pagamento do terço de férias aos colaboradores da OSC, garantindo os direitos trabalhistas e valorização dos profissionais que desempenham suas funções com dedicação.

O recurso será fundamental para garantir o bom funcionamento da AMAS, permitindo que ela continue oferecendo serviços de qualidade, mantendo seu compromisso com a inclusão e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, conforme os princípios da assistência social. O projeto visa atender às demandas cotidianas da instituição, promovendo o desenvolvimento das crianças e adolescentes de forma integral e garantindo o suporte necessário aos seus colaboradores.

3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

Meta	Etapa/Fase	Especificação	Indicador	Duração	
			físico	Início	Término
Adquirir gêneros alimentícios.	Mensal	Gêneros alimentícios para complementar as ações dentro do SCFV. Salgados e doces para eventos em datas comemorativas.	Conforme demanda	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.
Adquirir tecido para toalhas de mesa	Única	Tecido para confecção de 40 toalhas para Festas e Eventos.	60 metros	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.
Adquirir material para manutenção predial.	Conforme demanda	Materiais para realizar a manutenção do prédio.	Conforme demanda	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.

Adquirir uniformes para a atividade complementar de ballet.	Confecção / Entrega	Roupas para espetáculo cultural.	80 unid.	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.
Adquirir uniformes para os trabalhadores usarem em campanhas.	Confecção / Entrega	Camisetas para campanhas.	64 unid.	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.
Adquirir materiais de higiene e limpeza.	Mensal	Materiais de higiene e limpeza.	Conforme demanda	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.
Custear despesas fixas	Mensal	Contas de energia, telefone, internet, escritório de contabilidade, cartão de pontos, E Social.	Conforme demanda	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.
Adquirir combustível para automóvel.	Mensal	Combustível para os automóveis Ford KA – Placa, Saveiro - Placa	02 unid. Ford KA Placa- BKK6B49 Saveiro Placa- SU05H14	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.
Realizar passeio como fechamento de Projeto grupo Águias I e II.	Unica	Passeio para de atividades fechamento de atividades com grupo de adolescente. Sendo Day Use em Parque Aquático.	35 Usuários	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.
Custear 1/3 de férias colaboradores	anual	Realizar pagamento do 1/3 de férias para colaboradores CLT	09 CLT	A partir da assinatura do Termo.	12 meses após a assinatura do Termo.

4 - PLANO DE APLICAÇÃO

Natureza da Despesa		Total	Concedente	Proponente
Item	Especificação			
5.1	Gêneros alimentícios para complementar as ações dentro do SCFV. Salgados para eventos em datas comemorativas.	R\$ 10.097,94	R\$ 10.063,95	R\$ 33,99
7.3	Materiais para realizar a manutenção do prédio.	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 0,00
	Tecido para confecção de toalhas de mesa.	R\$ 894,00	R\$ 894,00	R\$ 0,00



AMAS - ASSOCIAÇÃO METODISTA DE AÇÃO SOCIAL

CNPJ 04.481.968/0001-38

Declaração de Utilidade Pública Municipal Lei nº 929/2002

Declaração de Utilidade Pública Estadual Lei nº 12.441/2006

Associação Metodista de Ação Social
Cândido Mota - SP

Rua das Violetas, 225 - Jardim das Flores - CEP: 19883-564 - Cândido Mota - SP

Telefone (18) 3341-5538- Email: amas.candidomota@hotmail.com

8.1	Roupas para espetáculo cultural.	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 0,00
8.1	Camisetas para campanhas.	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 0,00
8.1	Materiais de higiene e limpeza.	R\$ 6.561,54	R\$ 6.561,54	R\$ 0,00
4.1	Aquisição de combustível para os automóveis.	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 0,00
4.5	Passeio com grupo de usuários (adolescentes – grupos Socioeducativo Águias I e II).	R\$ 3.675,00	R\$ 3.675,00	R\$ 0,00
3.1	Despesas fixas (energia, telefone, internet, despesas com escritório, E Social e Cartão de Ponto e combustível).	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00	R\$ 0,00
11.5	1/3 de férias colaboradores	R\$ 7.605,51	R\$ 7.605,51	R\$ 0,00
TOTAL GERAL		R\$ 55.033,99	R\$ 55.000,00	R\$ 33,99

5 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Meta	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
Adquirir uniformes para o espetáculo ballet e para uso de colaboradores em Campanhas. Aquisição de tecido para confecção de toalhas de mesa. Custear materiais limpeza, gêneros alimentícios e materiais para manutenção do prédio, combustível para os automóveis, despesas fixas (energia, internet, telefone, escritório, E-social, cartão de ponto), passeio com grupo de usuários(adolescentes) Day Use e terço de férias.	R\$ 0	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.033,99



AMAS - ASSOCIAÇÃO METODISTA DE AÇÃO SOCIAL

CNPJ 04.481.968/0001-38

Declaração de Utilidade Pública Municipal Lei nº 929/2002

Declaração de Utilidade Pública Estadual Lei nº 12.441/2006

Rua das Violetas, 225 - Jardim das Flores - CEP: 19883-564 - Cândido Mota - SP

Telefone (18) 3341-5538- Email: amas.candidomota@hotmail.com

10. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Cândido Mota, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência, com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento.

Cândido Mota, 05 de maio de 2025.

Adriano Dias
Presidente da AMAS

Isabel C. A. Nery Evangelista
Responsável pelo projeto

11 - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Aprovado.

Local e Data

Cândido Mota / /2025

Concedente